**国际商学院研究生毕业论文提交原始数据及程序代码管理办法（试行）**

为进一步加强学院学术管理制度体系建设，提高研究生培养质量，增强科研育人能力，提升研究生毕业论文水平，落实中国共产党西南财经大学第十三次代表大会报告关于“加强科研信用管理，建立学术诚信档案，推动形成崇尚精品、严谨治学、注重诚信、讲求责任的优良学风”的文件精神，结合学院实际情况，学院制定研究生毕业论文提交原始数据及程序代码管理办法。

**第一条 提交范围及要求**

（一）学院所有研究生，包括学术型硕士、专业型硕士（MIB）、博士研究生以及留学生研究生都需要在提交毕业论文电子版终稿时，同时提交论文中涉及的原始数据及处理过程，涉及编程的需要提供程序代码，确保文章中结果的可重复性，涉及企业调研的需提供调研过程证明，以供学院审稿及进行学术监督使用。

（二）毕业论文原始数据量特别大（超过2G的）或原始数据涉密的，可适当加工整理，仅提供能够得出论文结果的中间过程数据，并附上由指导老师及本人签字的原始数据描述及其处理过程情况说明书（附表1）。

**第二条 提交时间及流程**

（一）学生需在毕业论文定稿后检测前，即在研究生管理系统（http://gms.swufe.edu.cn）中上传毕业论文定稿后，将毕业论文原始数据及程序代码、原始数据描述及其处理过程情况说明书（附表1）提交学院研究生教学秘书。提交材料不完善者，将不能进入学位论文不端行为检测程序。由此造成的学位论文不能按时送检，影响最终论文答辩、授位以及不能按期毕业的一切后果由学生自行负责。

（二）论文送检后或答辩后对论文进行修改者，再次提交论文定稿时也需再次提交毕业论文原始数据及程序代码、原始数据描述及其处理过程情况说明书。

（三）学院将安排专人对学生毕业论文的原始数据及其程序代码进行检查，以确保数据、代码及其结果与毕业论文一致。如发现毕业论文存在数据作假、代写等问题，将根据学校相关文件对指导教师及学生予以问责。

**第三条 其他**

（一） 本办法自发布之日起执行，由学院负责解释。

附表1西南财经大学国际商学院研究生毕业论文原始数据描述及其处理过程情况说明书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 培养方式 |  |
| 专 业 |  | 毕业年份 |  |
| 毕业论文题目 |  |
| 数据是否涉密 |  | 数据大小(单位G) |  |
| 原始数据描述及其处理过程（可加页）： |
| 指导老师意见：签字： | 学生承诺： 本人确保数据真实可信，论文结果均可通过原始数据及其处理过程重复获得。签字： |
| 研究所所长审核意见： 主管领导签字： 学院公章： 年 月 日 |

注：1、如校外的第一博士生导师不方便签字，可由校内的第二博士生导师代为签字；所在单位填写需具体到学院层面。

 2、如毕业论文原始数据量特别大（超过2G的）或原始数据涉密的，指导老师应在意见中予以相应说明。

3、本表一式三份，学生、指导老师和所在学院各一份。